



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

"26" октября 2015

№ 1527

Волгоград

О порядке признания граждан нуждающимися в социальном
обслуживании на территории Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", постановлением Губернатора Волгоградской области от 04 сентября 2014 г. №773 "Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Волгоградской области по вопросам социального обслуживания" и статьей 6 закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. № 140-ОД "О социальном обслуживании населения в Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Установить, что полномочия комитета социальной защиты населения Волгоградской области по вопросам признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляют государственные казенные учреждения, подведомственные комитету социальной защиты населения Волгоградской области.

2. Утвердить прилагаемый Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Волгоградской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня официального опубликования.

Председатель комитета

З.О.Мержоева

Утвержден
 приказом комитета
 социальной защиты
 населения
 Волгоградской области
 от "26" *04/2015* 2015
 № *1527*

Порядок
 признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на
 территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на территории Волгоградской области, а также определения его индивидуальной потребности в социальных услугах на территории Волгоградской области в целях определения необходимых форм социального обслуживания, видов, объемов, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг на основании оценки условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

1.2. В настоящем Порядке понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее именуется - Федеральный закон № 442-ФЗ).

1.3. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании осуществляет государственное казенное учреждение центр социальной защиты населения, подведомственное комитету социальной защиты населения Волгоградской области, по месту жительства гражданина, по месту пребывания гражданина, при условии постоянного его проживания на территории Волгоградской области, а также по месту расположения специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в которое помещен несовершеннолетний (далее именуется - центр).

1.4. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленные частью 1 статьи 15 Федерального закона № 442-ФЗ, а

также приказом комитета социальной защиты населения от 27 августа 2015 г. №1258 "Об обстоятельствах, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан на территории Волгоградской области" (далее именуются - обстоятельства, ухудшающие условия жизнедеятельности гражданина).

1.5. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан, а также оценки условий его жизнедеятельности.

В случае личного обращения несовершеннолетнего в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» признание нуждающимся осуществляется на основании заявления без предоставления сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности несовершеннолетнего.

2. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159п "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", непосредственно в центр, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия (далее именуется - заявление).

Заявление может быть подано либо передано в комитет социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - комитет).

2.2. К заявлению прилагаются документы в зависимости от обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, запрашиваемых социальных услуг и формы социального обслуживания, указанных в заявлении, за исключением случаев, указанных в п.1.5 настоящего Порядка.

					<p>Документы представляются гражданином или его законным представителем либо действующими в интересах гражданина иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями (далее именуется - заявитель) в соответствии с перечнем сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан, представляемых гражданином/представителем (далее именуется - перечень документов, представляемых заявителем).</p>				
					<p>В случае обращения в интересах гражданина его законного представителя или иных граждан (далее именуется - представитель) представляется документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя.</p>				
					<p>Документы запрашиваются центром, в рамках межведомственного взаимодействия, если сведения, в них содержащиеся, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с перечнем сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан, запрашиваемых в рамках межведомственного и ведомственного взаимодействия (далее именуется - перечень документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия).</p>				
					<p>Перечень документов, представляемых заявителем, и перечень документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, в зависимости от обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, запрашиваемых социальных услуг и формы социального обслуживания, утверждается нормативным правовым актом комитета социальной защиты населения Волгоградской области.</p>				
					<p>Заявитель вправе по своей инициативе представить документы, запрашиваемые центром в рамках межведомственного взаимодействия.</p>				
					<p>2.3. Заявление с приложенными к нему документами, представленные заявителем в центр, регистрируются центром в день их подачи.</p>				
					<p>В случае если заявление с приложенными к нему документами были поданы либо переданы в комитет, они направляются для рассмотрения в центр, с уведомлением об этом заявителя в течение</p>				

Документы представляются гражданином или его законным представителем либо действующими в интересах гражданина иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями (далее именуется - заявитель) в соответствии с перечнем сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан, представляемых гражданином/представителем (далее именуется - перечень документов, представляемых заявителем).

В случае обращения в интересах гражданина его законного представителя или иных граждан (далее именуется - представитель) представляется документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя.

Документы запрашиваются центром, в рамках межведомственного взаимодействия, если сведения, в них содержащиеся, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с перечнем сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан, запрашиваемых в рамках межведомственного и ведомственного взаимодействия (далее именуется - перечень документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия).

Перечень документов, представляемых заявителем, и перечень документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, в зависимости от обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, запрашиваемых социальных услуг и формы социального обслуживания, утверждается нормативным правовым актом комитета социальной защиты населения Волгоградской области.

Заявитель вправе по своей инициативе представить документы, запрашиваемые центром в рамках межведомственного взаимодействия.

2.3. Заявление с приложенными к нему документами, представленные заявителем в центр, регистрируются центром в день их подачи.

В случае если заявление с приложенными к нему документами были поданы либо переданы в комитет, они направляются для рассмотрения в центр, с уведомлением об этом заявителя в течение

решения в письменной или электронной форме в зависимости от формы подачи заявления. В решении об отказе в социальном обслуживании указывается основание для отказа.

2.8. Гражданину отказывается в социальном обслуживании по следующим основаниям:

непредставление в полном объеме документов в соответствии с перечнем документов, представляемых заявителем;

отсутствие у гражданина обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина;

обращение гражданина в центр, расположенный не по месту жительства гражданина, пребывания гражданина, при условии постоянного его проживания на территории Волгоградской области, а также не по месту расположения специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в которое помещен несовершеннолетний;

представление недостоверных сведений и документов, в том числе с истекшим сроком действия, наличие в сведениях и документах подчисток, приписок, серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, зачеркнутых слов и иных исправлений, не заверенных в установленном порядке.

Гражданину отказывается в социальном обслуживании в стационарной форме на основании заключения уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, входящих в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, утверждаемый Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.9. Решение об оказании срочных социальных услуг принимается центром немедленно в течение рабочего дня на основании заявления, а также полученной от государственных органов, органов местного самоуправления, медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданине, нуждающемся в предоставлении срочных социальных услуг.

Решение об оказании срочных социальных услуг вручается заявителю под подпись либо передается для исполнения поставщику социальных услуг, указанному в решении, в случае невозможности получения решения заявителем, в день принятия центром соответствующего решения.

Решение об оказании срочных социальных услуг оформляется по форме, утверждаемой нормативным правовым актом комитета социальной защиты населения Волгоградской области.

2.10. В случае несогласия гражданина с решением центра о признании нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании гражданин или его представитель имеет право обжаловать данное решение в комитет или в судебном порядке.

2.11. На основании принятого решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании центром составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг" (далее именуется - индивидуальная программа).

При разработке индивидуальной программы принимается во внимание волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания и видов социальных услуг. Гражданин или его представитель вправе принять участие в составлении индивидуальной программы.

2.12. Индивидуальная программа является документом, в котором указываются необходимые гражданину форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность и сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, мероприятия по социальному сопровождению.

2.13. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный специалистом центра, уполномоченным на подписание индивидуальной программы, передается гражданину или его представителю под подпись в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в центре.

Индивидуальная программа, составленная в отношении несовершеннолетнего, принятого в организацию социального обслуживания в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1999г. 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» распространяет свое действие на период со дня зачисления несовершеннолетнего в организацию социального обслуживания.

Индивидуальная программа для гражданина или его представителя имеет рекомендательный характер, для поставщика социальных услуг - обязательный характер.

При выдаче индивидуальной программы центр информирует гражданина или его представителя о порядке предоставления социальных услуг и поставщиках социальных услуг, предоставляющих социальные услуги.

2.14. Индивидуальная программа пересматривается в зависимости от изменения потребности гражданина в социальных услугах, но не реже чем один раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

Основанием для пересмотра индивидуальной программы является заявление гражданина или его представителя в центр с указанием оснований для изменения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах. К заявлению прилагаются документы в зависимости от обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, запрашиваемых социальных услуг и формы социального обслуживания, указанных в заявлении.

Пересмотр индивидуальной программы осуществляется центром с составлением новой индивидуальной программы в сроки и в порядке, которые установлены настоящим Порядком.

2.15. В случае изменения места жительства получателя социальных услуг индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие в объеме перечня социальных услуг, установленного в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, до составления индивидуальной программы по новому месту жительства в сроки и в порядке, которые установлены статьей 16 Федерального закона № 442-ФЗ.

При изменении места жительства (пребывания, за исключением места пребывания в организации социального обслуживания) в пределах Волгоградской области гражданин или его представитель обращается с заявлением о пересмотре ранее выданной индивидуальной программы и составлении новой индивидуальной программы в центр по новому месту жительства (пребывания) гражданина.

При составлении индивидуальной программы государственной организацией по запросу центра по новому месту жительства (пребывания) гражданина предварительно проводятся мероприятия по оценке условий жизнедеятельности гражданина по новому месту жительства (пребывания) гражданина и подготовке соответствующего акта.

Центр по новому месту жительства (пребывания) гражданина составляет индивидуальную программу в соответствии с настоящим Порядком, с учетом результатов реализации ранее выданной индивидуальной программы.